

## FUNDING FOR THE CF NATIONAL YOUTH MODEL 2007- 08/FINANCEMENT MODÈLE NATIONAL DES SERVICES À LA JEUNESSE 2007-08

*This is a quick reference table to clarify issues related to both Non-public funds for projects and Public staffing funds.*

*Voici une table simple qui devrait vous éclairer sur le financement public et non public en relation avec les projets.*

<b>Type of Funds:</b> <i>type de fonds</i>	<b>Source of Funds:</b> <i>source des fonds</i>	<b>How to access:</b> <i>comment accéder aux fonds</i>	<b>Restrictions:</b> <i>restrictions</i>
Project/initiative enhancement funds/ <i>fonds pour les projets d'amélioration</i>	NON- PUBLIC <i>non public</i>	Submit invoices for payment to local NP Funds Accounting Office for payment against CFPSA HQ GLs (identified in SDA at para 3.4). <i>Soumettre la facture au bureau local de la comptabilité FNP pour paiement en utilisant le GL du QGDN de l'ASPFC(se trouve au para 3.4 de l'entente de prestation de services)</i> This GL # is different for each unit (55535 8599; XX). <i>Ce GL est particulier à chaque unité (55535 8599 ; XX).</i>	Funds to be used in support of projects/initiatives outlined in the SDA. Funds don't need to be spent before the end of F/Y and may be carried over to next F/Y if approved by National Youth Project Team. <i>Ces fonds doivent être utilisés pour soutenir les projets et initiatives qui sont décrits à l'entente de prestation de services. Ils n'ont pas nécessairement besoin d'être dépensés avant la fin de l'exercice financier and peuvent être reportés à une autre année avec la permission du QGDN de l'ASPFC.</i>
Staffing Support Funds / <i>fonds de soutien pour salaires</i>	PUBLIC/public	a. <b>PSP</b> (through your local NPF Office)/ <i>PSP (via le bureau local de la comptabilité FNP)</i> – If you hire a NPF employee use account <b>PEN #0350</b> . <i>Si vous engagez un employé NPF, utiliser le PEN 350</i> – If you hire contracted staff use the <b>GL# 55534 8947 (Prof Services)</b> . <i>Si vous engagez un contractuel, utiliser le GL 55534 8947 (Prof Services)</i> b. <b>MFRC</b> - funds downloaded quarterly to your account or paid via cheque. <i>Fonds seront téléchargés dans votre compte ou un chèque vous parviendra</i>	Funds to be used for staffing only. (local NPF, MFRC and contractors) Funds must be spent before the end of F/Y. Funds CANNOT be carried over. / <i>Les fonds ne peuvent être utilisés que pour des salaires. (employés FNP. CRFM et contractuels)</i> <i>Ces fonds doivent être dépensés au cours de l'exercice financier. Ces fonds ne peuvent pas être reportés à l'année financière suivante.</i>

Members of the CF National Youth Project Team/  
*Les membres de l'équipe du programme national de la jeunesse sont:*

Johanne Thibault (NRYSM): [thibault.j@forces.gc.ca](mailto:thibault.j@forces.gc.ca) / (613) 995-7802--Lara Rooke (NRYSC): [rooke.lara@cfpsa.com](mailto:rooke.lara@cfpsa.com) / (613) 992-4642  
Laurie Ogilvie (SMRPPD): [ogilvie.la@forces.gc.ca](mailto:ogilvie.la@forces.gc.ca) / (613) 995-5608--Dean McCuaig (PDRM): [mccuaig.d3@forces.gc.ca](mailto:mccuaig.d3@forces.gc.ca) / (613) 996-5328